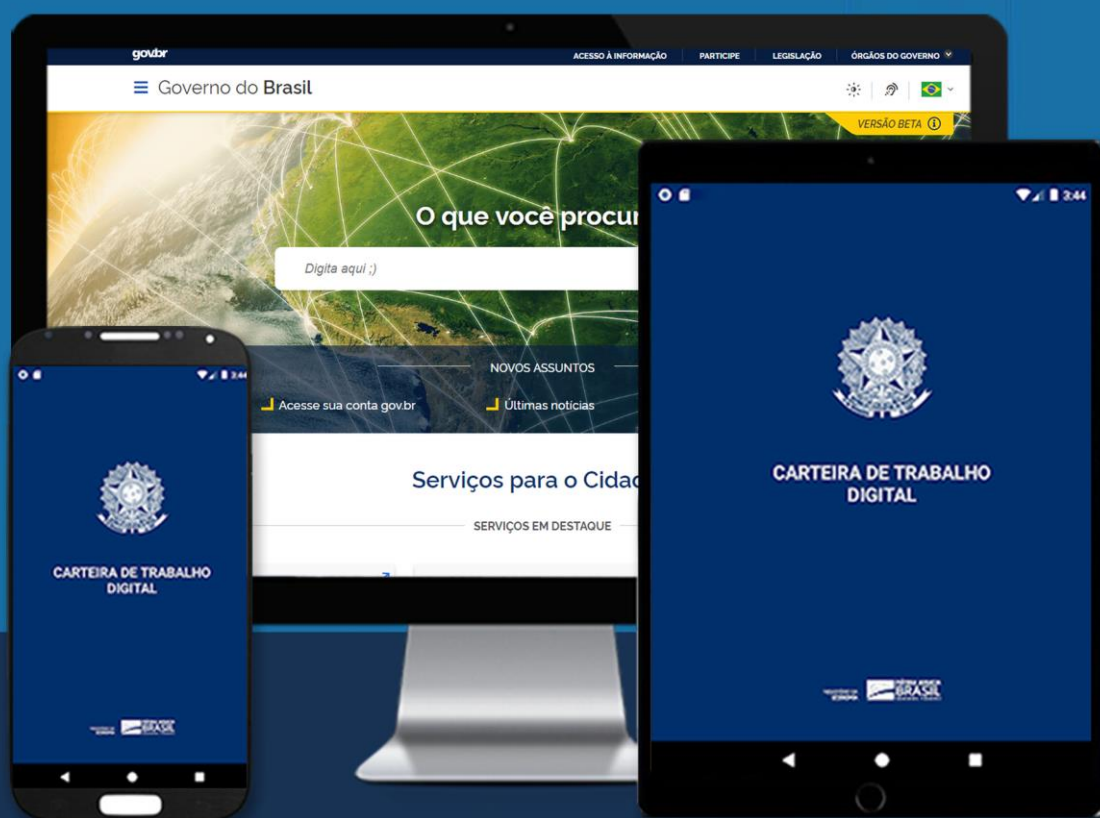




Ajuda

Carteira de Trabalho Digital

Passo a Passo



Confira o passo a passo para acessar a Carteira de Trabalho Digital por meio de dispositivos móveis

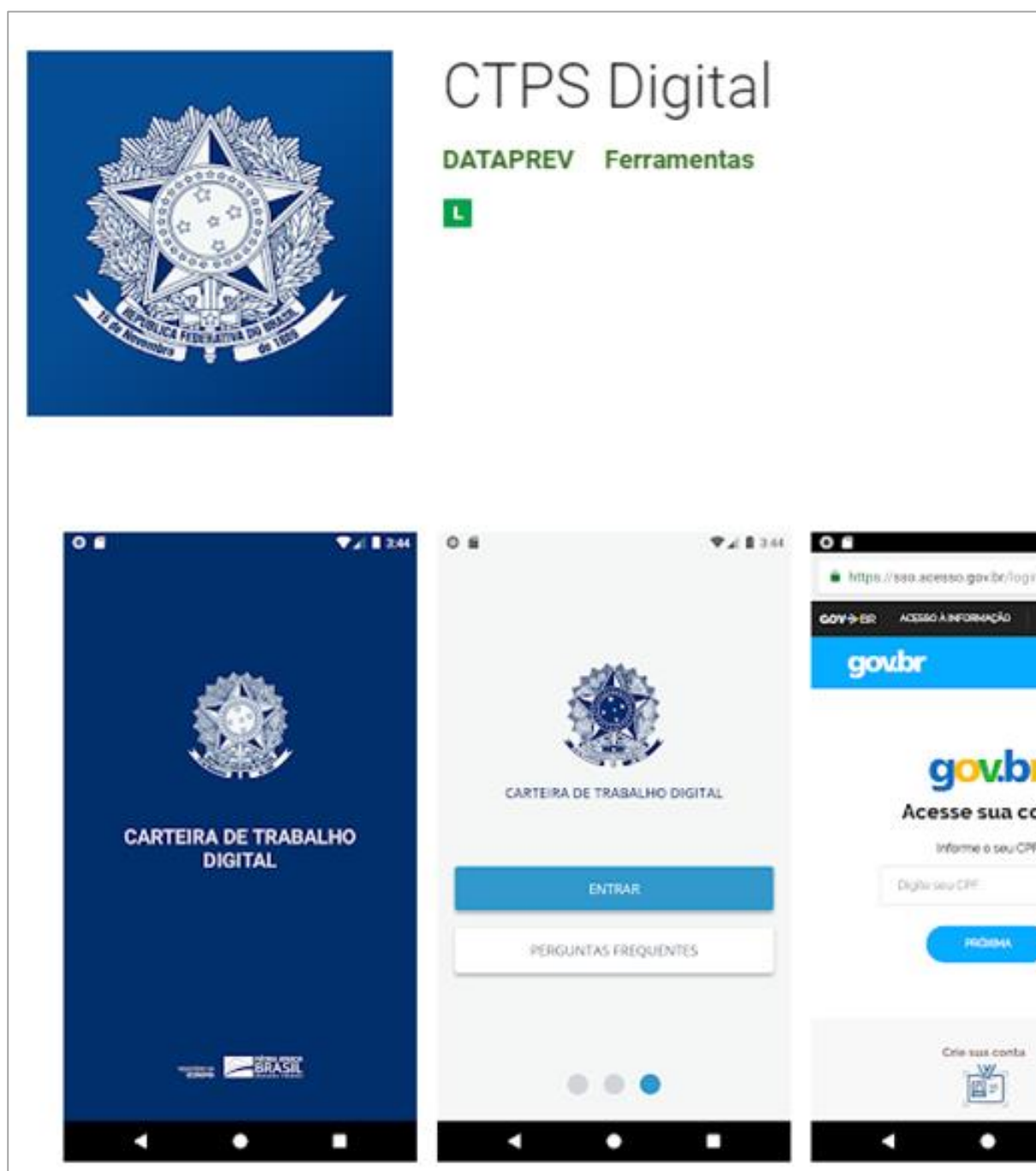
Aplicativo Carteira de Trabalho Digital poderá ser acessado através das principais lojas de Apps e pela Web.

No aplicativo móvel, desenvolvido pelo Ministério da Economia, o trabalhador brasileiro e estrangeiro poderá ter acesso às informações de Qualificação Civil e de seus Contratos de Trabalho que hoje constam na Carteira de Trabalho física.

Inicialmente, a Carteira de Trabalho Digital não substituirá a carteira de trabalho impressa, funcionando ainda como uma consulta ao documento.

Como baixar

Para ter o documento digital, com todas as informações acessíveis no telefone, o trabalhador deve entrar na loja de aplicativos de seu Smartphone (android ou IOS), procurar por “Carteira de Trabalho Digital” e baixar a ferramenta.



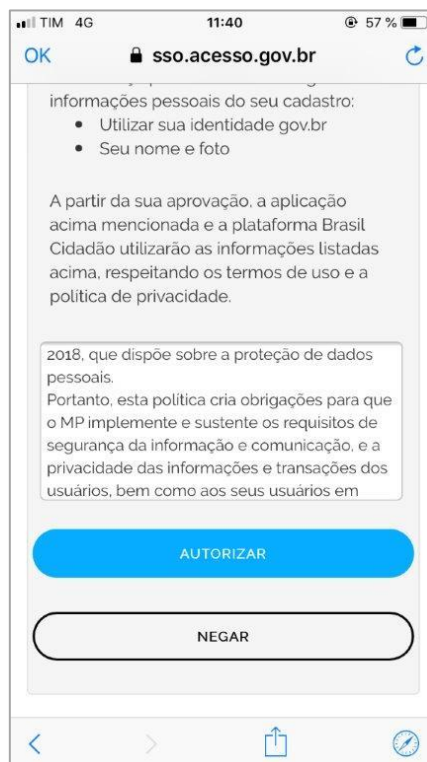
1 – Assim que acessar, as telas a seguir aparecerão somente no momento do primeiro acesso, sendo telas informativas:



2 - Em seguida, irá aparecer a tela com o botão (**Entrar**):



3 – Caso tenha clicado em “**ENTRAR**” nas telas seguintes será necessário primeiro digitar o seu CPF, quem já tiver realizado o cadastro no acesso.gov.br, Sine Fácil ou no meu INSS, precisará apenas colocar seu CPF clicar em próxima, continuar, digitar sua senha, autorizar o uso de dados pessoais e pronto.



4 - Caso você não tenha cadastro, será necessário clicar em “Crie sua conta” e seguir os passos conforme telas abaixo, bem simples e intuitivo.

11:28 57% sso.acesso.gov.br

Informe o seu CPF

Digite seu CPF

PRÓXIMA

Crie sua conta

Acesse com Certificado Digital

Acesso com certificado em nuvem

11:28 57% acesso.gov.br

Cadastrar uma senha

Dados Pessoais

O campo CPF é de preenchimento obrigatório.

Digite seu CPF, nome completo, telefone e e-mail no formulário abaixo:

CPF

Nome completo

Telefone celular para receber SMS

11:28 57% acesso.gov.br

Nome completo

Telefone celular para receber SMS

E-mail

O telefone celular e o e-mail garantem maior segurança na gestão da sua conta.

No soy un robot

reCAPTCHA

Eu aceito os [Termos de Uso e Política de Privacidade](#).

CANCELAR

CONTINUAR

11:30 57% acesso.gov.br

Selecciona todas las imágenes de coches

VERIFICAR

11:31 57% acesso.gov.br

TERMO DE USO E POLÍTICA DE PRIVACIDADE PESSOA FÍSICA

Política de Privacidade de Informações do Cidadão

1º Do Propósito

Esta política de privacidade pretende estabelecer uma relação de confiança com os usuários da Plataforma de Autenticação Única e serviços públicos ou sistemas integrados para proteger suas informações pessoais e proporcionar uma experiência satisfatória e segura, por meio de variadas tecnologias e agentes de Estado.

OK

11:31 57% acesso.gov.br

Para validarmos os dados que você enviou, responda às perguntas abaixo:

Qual é o primeiro nome da sua mãe?

LÍVIA HEBE LEONORA

GISELA PALOMA

Em que dia você nasceu?

12 13 15 19 24

Qual é o ano do seu nascimento?

1976 1980 1981 1982

1984

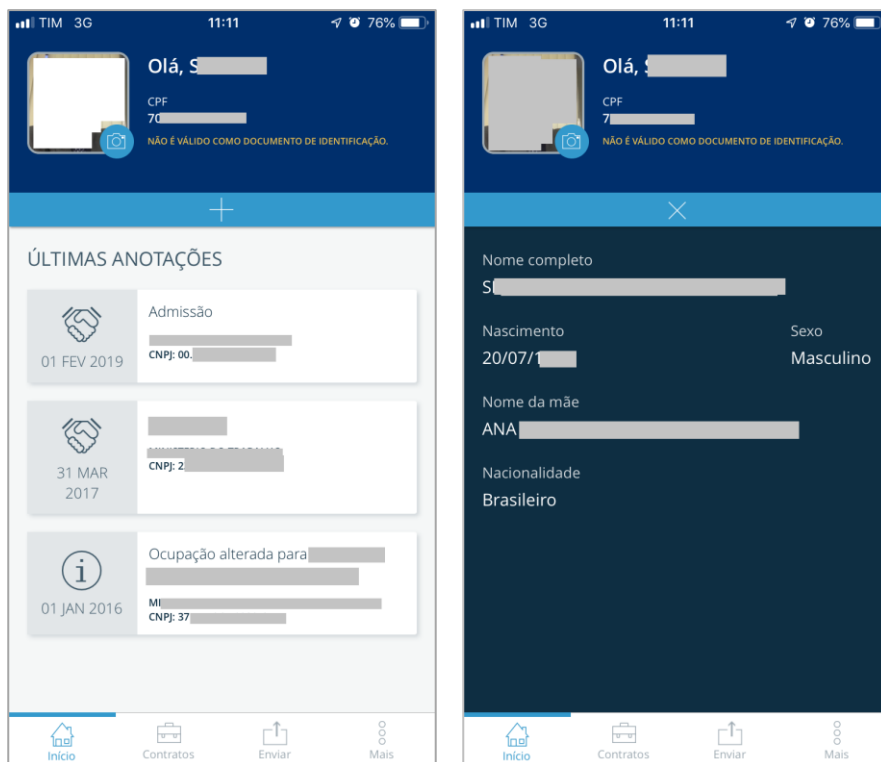
CANCELAR

CONTINUAR

5 - Após este procedimento de criação de senha no acesso.gov.br, acesse novamente o aplicativo digite seu “CPF” e a senha cadastrada, e clique em “ENTRAR”.



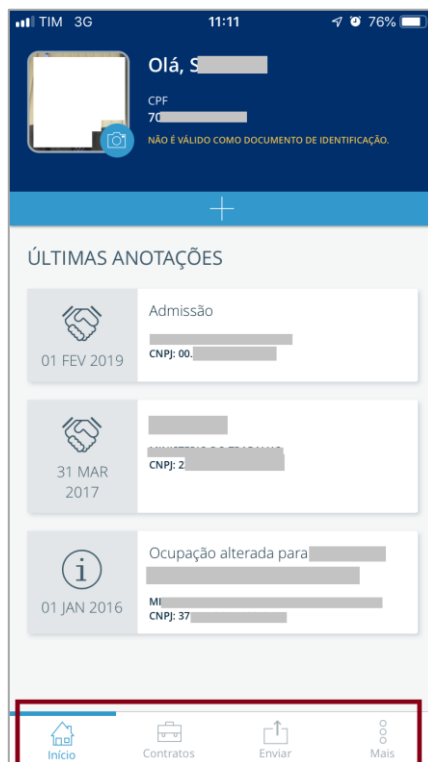
6 - Em seguida você acessará as telas da sua Carteira de Trabalho Digital, tela principal contendo as três últimas movimentações de seu último vínculo, bem como seus dados pessoais referente a base de dados do Cadastro de Pessoa Física – CPF.



7 - No rodapé do Aplicativo há 4 ícones, conforme tela a seguir:

 - O primeiro ícone, corresponde a primeira tela contendo as três últimas movimentações de seu último contrato de trabalho e seus dados pessoais.

 - O segundo ícone, corresponde ao detalhamento dos seus vínculos, contendo os dados mais sensíveis, nesta aba você necessitará responder algumas perguntas sobre sua vida laboral, estas perguntas são para sua segurança, para termos certeza que nenhuma outra pessoa possa acessar suas informações mais sensíveis, como salários e detalhes de seus contratos de trabalhos.



8 – Ao clicar no ícone destacado na imagem a seguir, caso as telas abaixo venha a ser mostrada, você será redirecionado a responder as perguntas sobre sua vida laboral, clique em continuar, e siga conforme telas a seguir:

Olá, S [nome]

CPF: 70 [CPF]

NÃO É VÁLIDO COMO DOCUMENTO DE IDENTIFICAÇÃO.

ÚLTIMAS ANOTAÇÕES

- 01 FEV 2019 Admissão CNPJ: 00. [CNPJ]
- 31 MAR 2017 CNPJ: 2 [CNPJ]
- 01 JAN 2016 Ocupação alterada para [ocupação] CNPJ: 37 [CNPJ]

CONTINUAR

Contratos de Trabalho

Para visualizar esta funcionalidade, você precisa obter a confiabilidade no botão abaixo, respondendo ao questionário sobre sua vida laboral.

CONTINUAR

gov.br

Cadastro

Dados Pessoais

Validar Dados

Habilitar Cadastro

Para validarmos os dados que você enviou.

Para validarmos os dados que você enviou, responda às perguntas abaixo:

Sua última contribuição para a Previdência Social foi sobre qual salário?

Exemplos de contribuição: salário pago pelo empregador, recolhimento como autônomo/contribuinte individual, entre outros.

ATÉ R\$ 1.000,00

ENTRE R\$ 1.001,00 E R\$ 2.500,00

ENTRE R\$ 2.501,00 E R\$ 4.500,00

ACIMA DE R\$ 4.500,00

NUNCA CONTRIBUI PARA A PREVIDÊNCIA SOCIAL

Você recebeu algum tipo de benefício da Previdência Social nos últimos 5 anos?

SIM, PENSÃO ESP. VITIMAS HEMODIALISE-CARUARU

SIM, AUXILIO DOENÇA PREVIDENCIARIO

SIM, PENSÃO ESPECIAL A CARGO DA UNIAO

SIM, AUXILIO DOENÇA - TRABALHADOR RURAL

NÃO RECEBI BENEFÍCIO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL NOS ÚLTIMOS 5 ANOS

CONTINUAR

VOLTAR

Em qual das empresas a seguir você já trabalhou?

15.130.602/0001-30 - PINHO FILHO LTDA

60.479.813/0001-38 - UCAR PARTICIPACOES S/A (CARBONE SAVONE BRASIL HOLDING)

00.489.828/0002-36 - MINISTERIO DO PLANEJAMENTO, DESENVOLVIMENTO E GESTAO - MPDG

58.278.110/0002-80 - AUTO PECAS CHEVRON SAO CARLOS LTDA - ME

NÃO TRABALHEI NAS EMPRESAS CITADAS

5:24 PM

cidadao.dataprev.gov.br/cadastroDni

Quando ocorreu sua última contribuição por carnê ou Guia da Previdência Social (GPS) nos últimos 5 anos?

Exemplos de contribuição: recolhimento como autônomo/contribuinte individual, entre outros.

2018

2015

2017

2016

NÃO CONTRIBUI INDIVIDUALMENTE, POR CARNÊ OU GUIA, NOS ÚLTIMOS 5 ANOS

CONTINUAR

VOLTAR

cidadao.dataprev.gov.br

2007

2003

2004

NUNCA TIVE EMPREGO COM CARTEIRA ASSINADA.

CONTINUAR

VOLTAR

Acesso à Informação

9 - Caso você tenha errado ao menos duas perguntas das cinco apresentadas, você poderá tentar novamente após 24 horas ou emitir pelo internet banking, dos bancos autorizados CEF ou BB, caso você tenha conta nestes Bancos.

5:24 PM

cidadao.dataprev.gov.br/cadastroDni

GOV BR ACESSO À INFORMAÇÃO PARTICIPE

gov.br

Dados Divergentes

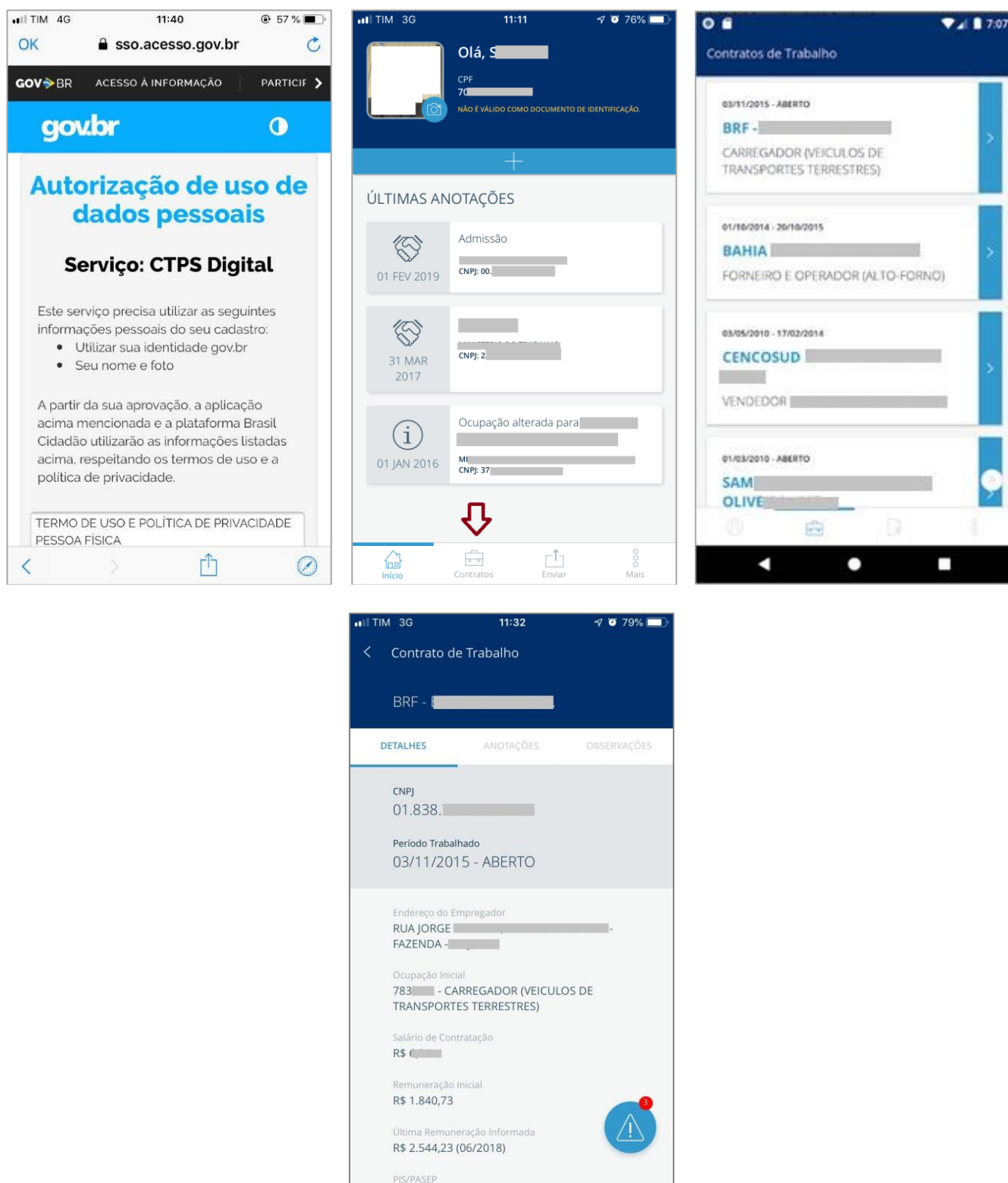
Algumas respostas divergem de seus dados registrados nas bases do Governo Federal.

Você também pode gerar uma senha inicial, a qualquer momento, por meio destes canais:

Bancos Autorizados

Você pode criar o código inicial pelo Internet Banking do seu banco.

10 - Caso você tenha acertado todas as perguntas, você será redirecionado ao aplicativo novamente, ao clicar no ícone em destaque abaixo, você poderá ter acesso ao detalhamento dos vínculos.



11 - No detalhamento do Contrato, caso você encontre alguma divergência nos dados apresentados, você poderá indicar divergência clicando no ícone conforme imagem a seguir:

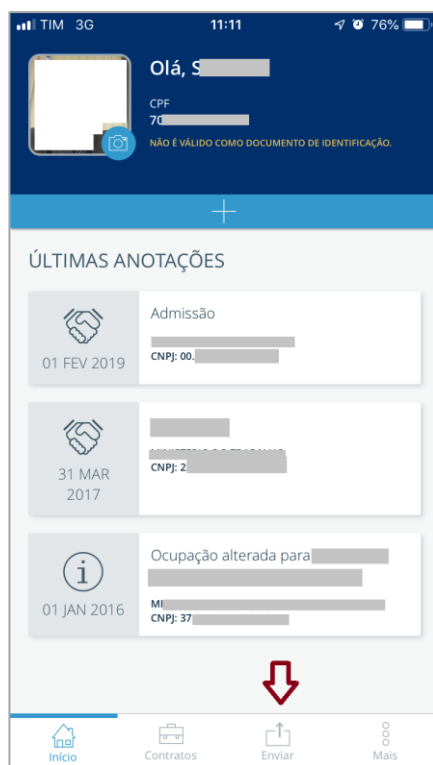


12 - Você poderá clicar em cada item do seu vínculo e indicar uma divergência conforme a seguir:



- clicar no ícone.

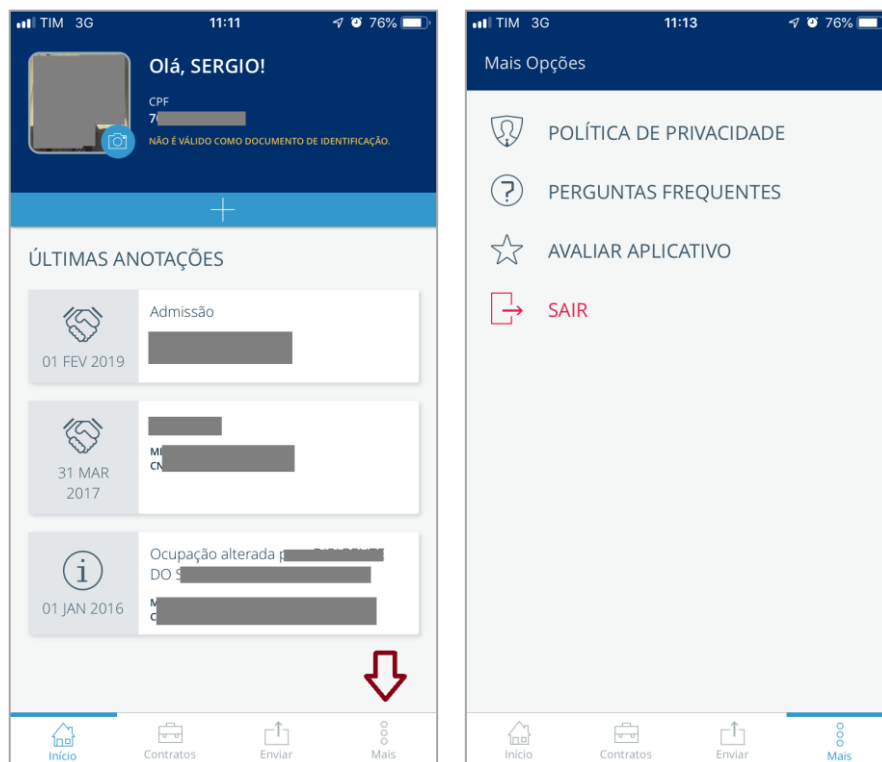
13 - No próximo ícone, é referente a exportação da CTPS em PDF, nesta aba você poderá enviar uma cópia de sua CTPS a qualquer pessoa, comprovando suas experiências profissionais, bem como guardá-la em arquivo PDF, em mídia que você desejar, através de um e-mail, no seu celular ou no seu computador podendo até imprimir.



14 - Nesta aba você poderá exportar toda a sua CTPS ou partes dela, selecione as opções que deseja compartilhar e clique no ícone  e posteriormente clique em compartilhar.



15 - Na última aba, é referente a “**POLÍTICA DE PRIVACIDADE**”, “**PERGUNTAS FREQUENTES**”, “**AVALIAÇÃO DO APLICATIVO**” e opção para “**SAIR**”.



Confira o passo a passo para acessar a Carteira de Trabalho Digital por meio de página Web

Como acessar

Para ter acesso a Carteira de Trabalho Digital através da Web, você deverá acessar diretamente o endereço eletrônico <https://servicos.mte.gov.br>, conforme destacado na imagem a seguir:



Passo a passo para obter a senha de acesso:

- 1 Informe seus dados pessoais: CPF, Nome, Data de Nascimento, Nome da Mãe, Estado de Nascimento; se for nascido no exterior, selecione "Não sou brasileiro".
- 2 Essas informações serão validadas nas bases de dados do governo federal. Em seguida, você será direcionado para um questionário com cinco perguntas sobre sua vida laboral e previdenciária.
- 3 Após responder o questionário, receberá uma senha temporária que precisará ser trocada no primeiro acesso ao Portal Emprega Brasil.



QUERO ME CADASTRAR

JÁ TENHO CADASTRO

Caso ocorra algum problema durante a verificação ou você tenha dificuldade em responder o questionário, entre em contato com a Central 135 (de segunda a sábado das 7h às 22h), para esclarecimento de dúvidas.

2 – Caso tenha a senha cadastrada no acesso.gov.br, Sine Fácil ou no MEU INSS, basta clicar em “**JÁ TENHO CADASTRO**”, e colocar seu CPF clicar em próxima, continuar e digitar sua senha, conforme telas a seguir:



Passo a passo para obter a senha de acesso:

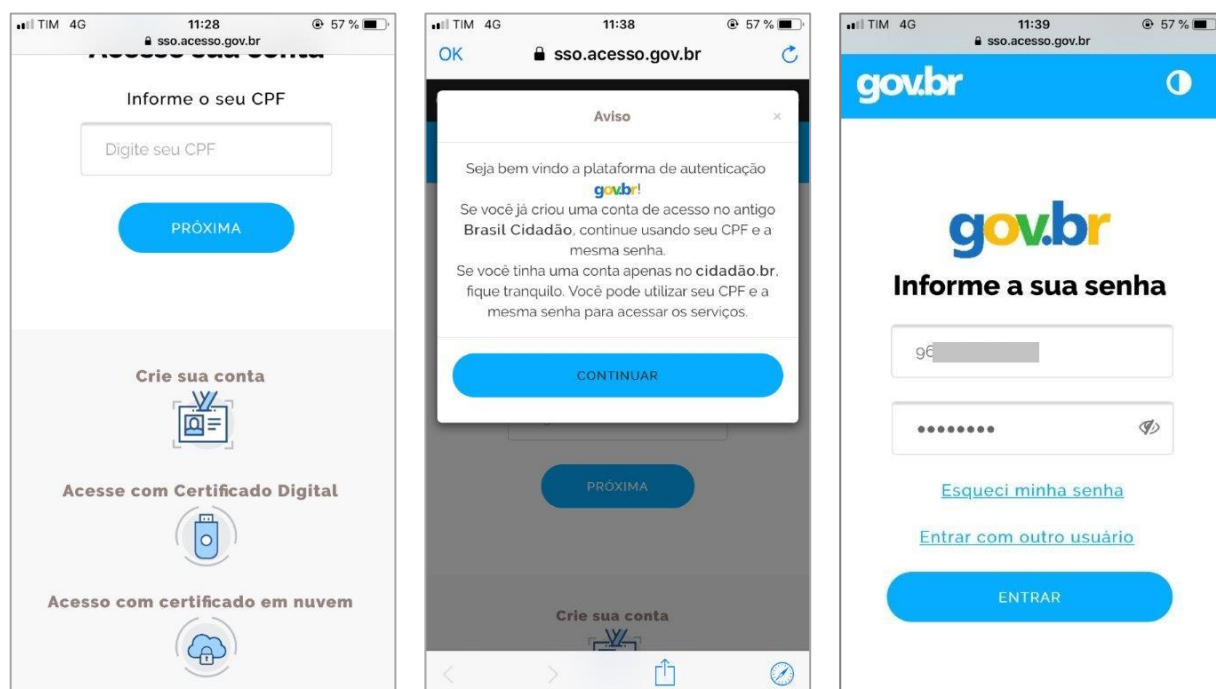
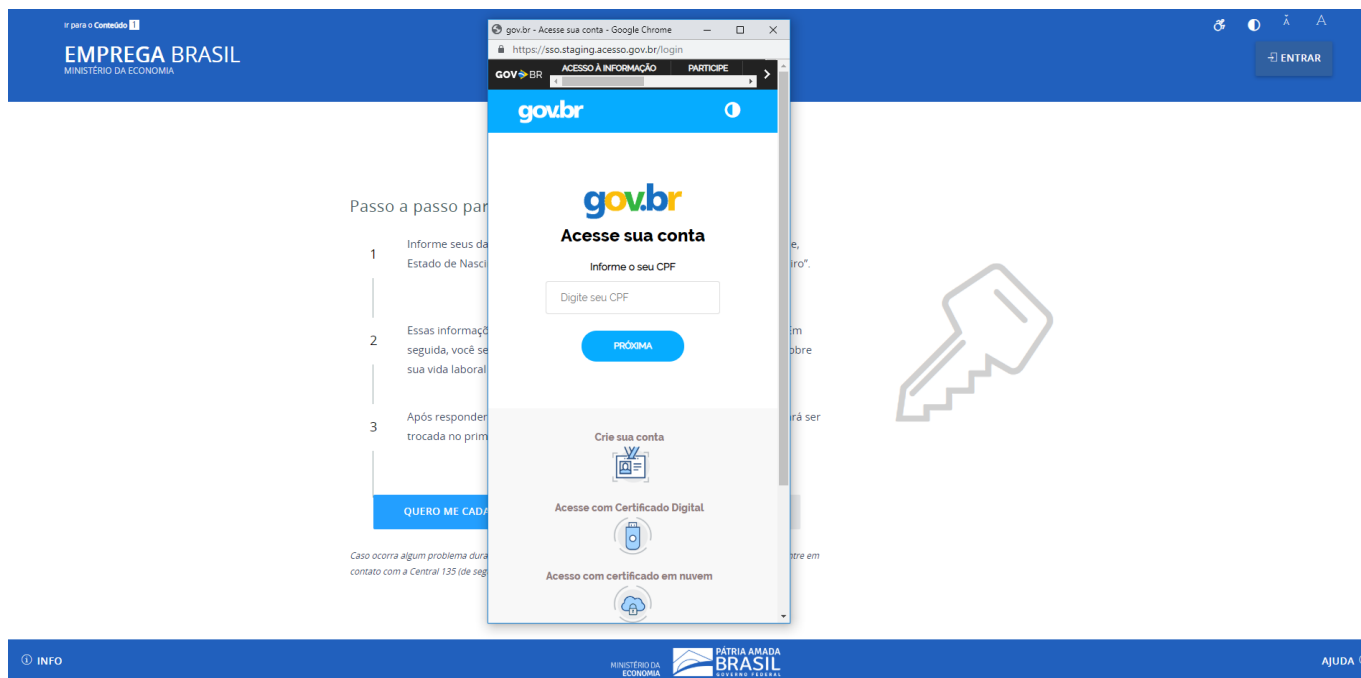
- 1 Informe seus dados pessoais: CPF, Nome, Data de Nascimento, Nome da Mãe, Estado de Nascimento; se for nascido no exterior, selecione "Não sou brasileiro".
- 2 Essas informações serão validadas nas bases de dados do governo federal. Em seguida, você será direcionado para um questionário com cinco perguntas sobre sua vida laboral e previdenciária.
- 3 Após responder o questionário, receberá uma senha temporária que precisará ser trocada no primeiro acesso ao Portal Emprega Brasil.



QUERO ME CADASTRAR

JÁ TENHO CADASTRO

Caso ocorra algum problema durante a verificação ou você tenha dificuldade em responder o questionário, entre em contato com a Central 135 (de segunda a sábado das 7h às 22h), para esclarecimento de dúvidas.



3 - Caso você não tenha cadastro no acesso.gov.br, será necessário clicar em “**QUERO ME CADASTRAR**” e seguir os passos conforme telas abaixo.

[Ir para o Conteúdo](#)

EMPREGA BRASIL
MINISTÉRIO DA ECONOMIA

[ENTRAR](#)

Passo a passo para obter a senha de acesso:

- Informe seus dados pessoais: CPF, Nome, Data de Nascimento, Nome da Mãe, Estado de Nascimento; se for nascido no exterior, selecione "Não sou brasileiro".
- Essas informações serão validadas nas bases de dados do governo federal. Em seguida, você será direcionado para um questionário com cinco perguntas sobre sua vida laboral e previdenciária.
- Após responder o questionário, receberá uma senha temporária que precisará ser acessada no primeiro acesso ao Portal Emprego Brasil.



[JÁ TENHO CADASTRO](#)

Caso ocorra algum problema durante a verificação ou você tenha dificuldade em responder o questionário, entre em contato com a Central 135 (de segunda a sábado das 7h às 22h) para esclarecimento de dúvidas.

TIM 4G

11:28

57%

sso.acesso.gov.br

Informe o seu CPF

Próxima

Crie sua conta



Acesse com Certificado Digital



Acesso com certificado em nuvem



TIM

4G

11:28

57 %

acesso.gov.br

Cadastrar uma senha

Dados Pessoais

O campo CPF é de preenchimento obrigatório.

Digite seu CPF, nome completo, telefone e e-mail no formulário abaixo:

CPF

Nome completo

Telefone celular para receber SMS

TIM

4G

11:28

acesso.gov.br

57%

* O telefone celular e o e-mail garantem maior segurança na gestão da sua conta.

☐

No soy un robot


reCAPTCHA
Privacidade - Condiciones

☐ Eu aceito os [Termos de Uso e Política de Privacidade.](#)

CANCELAR

CONTINUAR






(61) 0 8110-1084



Selecciona todas las
 imágenes de
coches





















VERIFICAR

11:31

57%

acesso.gov.br

TERMO DE USO E POLÍTICA DE PRIVACIDADE PESSOA FÍSICA

Política de Privacidade de Informações do Cidadão

1º Do Propósito

Esta política de privacidade pretende estabelecer uma relação de confiança com os usuários da Plataforma de Autenticação Única e serviços públicos ou sistemas integrados para proteger suas informações pessoais e proporcionar uma experiência satisfatória e segura, por meio de variadas tecnologias e agentes de Estado.

OK

TIM 4G

11:31

57 %

acesso.gov.br

Para validarmos os dados que você enviou, responda às perguntas abaixo:

Qual é o primeiro nome da sua mãe?

LÍVIA	HEBE	LEONORA
-------	------	---------

Qual é o primeiro nome da sua mãe?

GISELA	PALOMA
--------	--------

Em que dia você nasceu?

12	13	15	19	24
----	----	----	----	----

Qual é o ano do seu nascimento?

1976	1980	1981	1982
------	------	------	------

Qual é o ano do seu nascimento?

1984

CANCELAR

CONTINUAR

Obs.: As informações nas imagens deste passo a passo são meramente ilustrativas.

4 - Após este procedimento de criação de senha no acesso.gov.br, acesse novamente o portal de serviços, clique em “**JÁ TENHO CADASTRO**” digite seu “**CPF**”, próxima, digite sua cadastrada, e clique em “**ENTRAR**”.



Passo a passo para obter a senha de acesso:

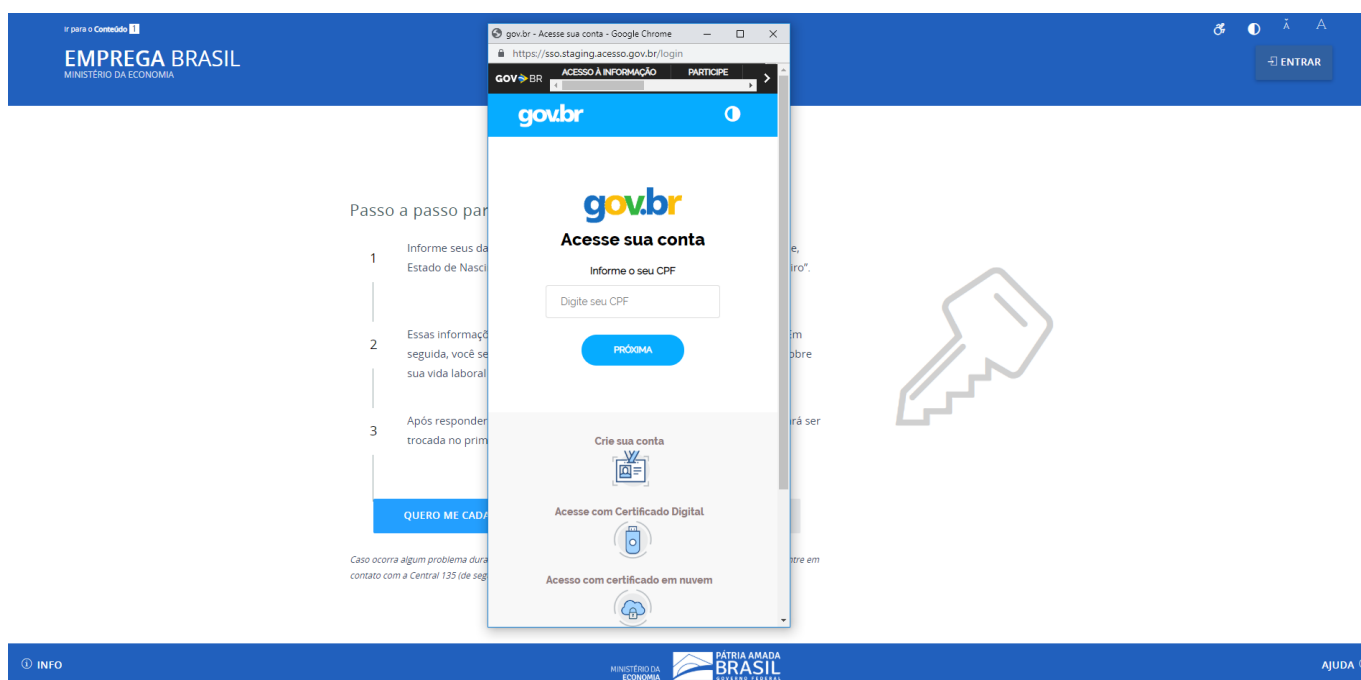
- 1 Informe seus dados pessoais: CPF, Nome, Data de Nascimento, Nome da Mãe, Estado de Nascimento, se for nascido no exterior, selecione "Não sou brasileiro".
- 2 Essas informações serão validadas nas bases de dados do governo federal. Em seguida, você será direcionado para um questionário com cinco perguntas sobre sua vida laboral e previdenciária.
- 3 Após responder o questionário, receberá uma senha temporária que precisará ser trocada no primeiro acesso ao Portal Emprega Brasil.



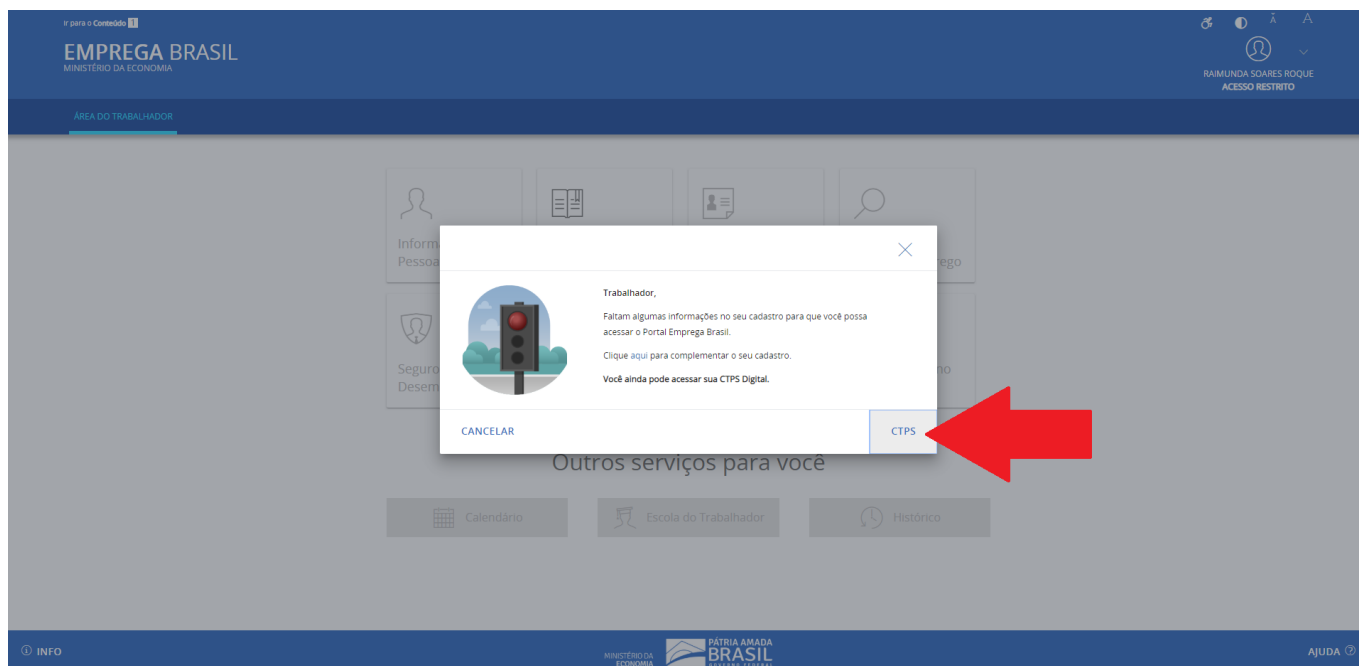
QUERO ME CADASTRAR

JÁ TENHO CADASTRO

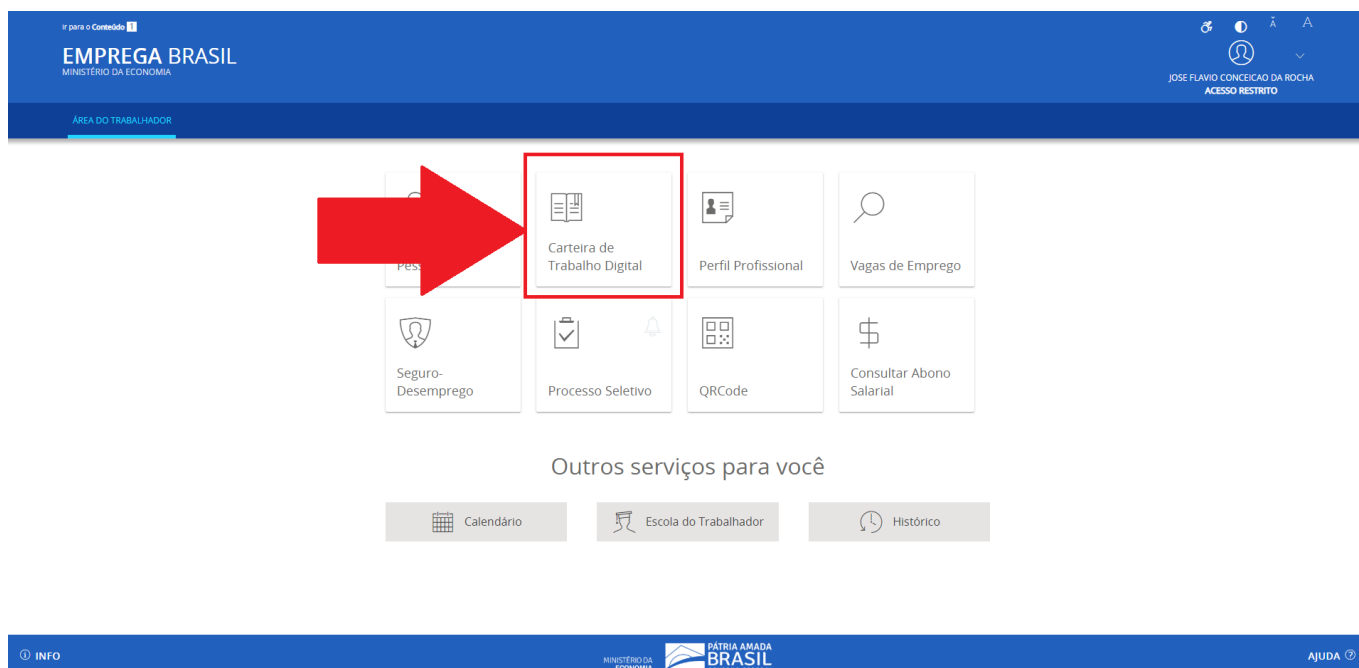
Caso ocorra algum problema durante a verificação ou você tenha dificuldade em responder o questionário, entre em contato com a Central 135 (de segunda a sábado das 7h às 22h), para esclarecimento de dúvidas.



5 – Algumas informações no seu cadastro para acessar outros serviços do Ministério podem estar desatualizadas, esta mensagem abaixo poderá aparecer no seu acesso, mas isto não impedirá de você ter acesso a **Carteira de Trabalho Digital**, basta apenas clicar no LINK “CTPS” conforme imagem a seguir:



6 - Em seguida você acessará a área do trabalhador, clique no CARD “Carteira de Trabalho Digital”, conforme destacado na imagem a seguir:



7 – Na próxima tela, conterá todas as informações da sua Carteira de Trabalho Digital, ou seja, as três últimas movimentações de seu último vínculo e seus dados pessoais referente a base de dados do Cadastro de Pessoa Física – CPF.

The screenshot shows the 'CTPS DIGITAL' interface. At the top, there's a blue header with 'EMPREGA BRASIL' and 'MINISTÉRIO DA ECONOMIA'. Below it, a dark blue bar says 'ÁREA DO TRABALHADOR'. The main content area is white and titled 'CTPS DIGITAL'. It features a circular profile picture placeholder with the text 'EDITAR FOTO'. To the right, under 'Dados Pessoais', there are fields for CPF (032...), Nascimento (31/08/1988), Nome (RAIMUNDA SOARES ROQUE), Sexo (Feminino), Nacionalidade (Brasileira), and Nome da mãe (HELENA). Below this, 'Últimas anotações' lists three entries: 04/05/2018 (FRIV - Rescisão sem justa causa), 19/03/2018 (FRIVA - Afastamento por doença), and 19/08/2014 (FRIVAM - Admissão). A red arrow points to the first entry. At the bottom, a message states that to view this functionality, the user needs to obtain confidence by answering a questionnaire, with a 'CONTINUAR' button.

8 - O link destacado abaixo, corresponde ao detalhamento dos seus vínculos, contendo os dados mais sensíveis, ao clicar no ícone destacado na imagem a seguir, caso não seja mostrado o detalhamento dos contratos, conforme telas abaixo, você necessitará responder algumas perguntas sobre sua vida laboral, estas perguntas são para sua segurança, para termos certezas que nenhuma outra pessoa possa acessar suas informações mais sensíveis, como salários e detalhes de seus contratos de trabalhos.

This screenshot is identical to the one above, showing the 'CTPS DIGITAL' interface with personal data and work history. A red arrow points to the 'CONTINUAR' button at the bottom of the page.

Obs.: As informações nas imagens deste passo a passo são meramente ilustrativas.

9 - Ao clicar em continuar, você será redirecionado a responder as perguntas sobre sua vida laboral, siga conforme telas a seguir:

The screenshots show the following steps in the registration process:

- Cadastro (Registration):** A progress bar shows three steps: 'Dados Pessoais' (completed), 'Validar Dados' (current step), and 'Habilitar Cadastro'. Below the bar, a message asks to validate the data sent. At the bottom, there are navigation arrows and a clock icon.
- Validar Dados (Validate Data):** A question asks: 'Para validarmos os dados que você enviou, responda às perguntas abaixo:'. The first question is: 'Sua última contribuição para a Previdência Social foi sobre qual salário?'. It provides examples of contribution ranges and a 'CONTINUAR' button.
- Benefício da Previdência Social (Social Security Benefit):** A question asks: 'Você recebeu algum tipo de benefício da Previdência Social nos últimos 5 anos?'. It lists various benefits like 'SIM, PENSÃO ESP. VITIMAS HEMODIALISE-CARUARU' and 'NÃO RECEBI BENEFÍCIO DA PREVIDÊNCIA SOCIAL NOS ÚLTIMOS 5 ANOS'. There are 'CONTINUAR' and 'VOLTAR' buttons.
- Emprego (Employment):** A question asks: 'Em qual das empresas a seguir você já trabalhou?'. It lists several companies with their CNPJs, such as '15.130.602/0001-30 - PINHO FILHO LTDA'. There is a 'CONTINUAR' button.
- Contribuição por Carnê ou Guia (Contribution by Card or Guide):** A question asks: 'Quando ocorreu sua última contribuição por carnê ou Guia da Previdência Social (GPS) nos últimos 5 anos?'. It provides examples of contribution years and a 'CONTINUAR' button.
- Emprego com Carteira Assinada (Employment with Signed Card):** A question asks: 'NUNCA TIVE EMPREGO COM CARTEIRA ASSINADA.'. There are 'CONTINUAR' and 'VOLTAR' buttons.

10 - Caso você tenha errado ao menos duas perguntas das cinco apresentadas, você poderá tentar novamente após 24 horas ou emitir pelo internet banking, dos bancos autorizados CEF ou BB, caso você tenha conta nestes Bancos.



11 - Caso você tenha acertado todas as perguntas, você poderá acessar ao detalhamento dos vínculos empregatícios.



- clique no ícone para ver o detalhe de cada Contrato de Trabalho.

EMPREGA BRASIL
MINISTÉRIO DA ECONOMIA

ÁREA DO TRABALHADOR

CTPS DIGITAL

Dados Pessoais

CPF: 018.000.000-00 Nascimento: 28/11/1980 Nome: JOSE FLAVIO CONCEICAO DA ROCHA

Sexo: Masculino Nacionalidade: Brasileiro Nome da mãe: JOSEFA

Últimas anotações

14/04/2018 BRF - Afastamento por doença CNPJ - 01.838.000/0001-91

07/03/2018 BRF - Afastamento por doença CNPJ - 01.838.000/0001-91

31/07/2017 BRF - Afastamento por motivo de força maior CNPJ - 01.838.000/0001-91

Contratos de trabalho

Empresa	Ocupação	Salário de contratação	Período do contrato	Detalhar
BRF - 01.838.000/0001-91	CARREGADOR (VEICULOS DE TRANSPORTES TERRESTRES)	R\$6,24	03/11/2015 - Aberto	
BAHIA LANCHES - 01.838.000/0001-91	FORNEIRO E OPERADOR (ALTO-FORNO)		01/10/2014 - 20/10/2015	
CENCOSUD - 01.838.000/0001-91	VENDEDOR EM COMERCIO ATACADISTA		03/05/2010 - 17/02/2014	
SAM - 01.838.000/0001-91	PADEIRO		01/03/2010 - Aberto	
ANDE - 01.838.000/0001-91	PADEIRO		12/08/2008 - 14/10/2009	
IVO - 01.838.000/0001-91	CARREGADOR (AERONAVES)		02/05/2005 - Aberto	

« 1 de 1 »

IMPRIMIR CTPS

12 – No detalhamento de cada contrato, você poderá acessar “DETALHES”, “ANOTAÇÕES”, “OBSERVAÇÕES” e “INDICADORES”

The screenshot shows the EMPREGA BRASIL interface with a modal window titled 'FORD MOTOR COMPANY BRASIL LTDA'. The modal has four tabs: 'DETALHES' (selected), 'ANOTAÇÕES', 'OBSERVAÇÕES', and 'INDICADORES'. The 'DETALHES' tab displays the following information:

FORD MOTOR COMPANY BRASIL LTDA	
Empresa	CNPJ
FORD	
Endereço	Período do contrato
AVENIDA	10/
Ocupação Inicial	Salário de contratação
721430 - OPERADOR	
NUMÉRICO	
Remuneração Inicial	Última remuneração informada
	()
Relação de trabalho	Tipo de movimentação
Empregado	Rescisão sem justa causa por iniciativa do empregador
Tipo de Admissão	PIS/PASEP relacionado
	10
Exposto a agente nocivo?	Fonte da informação

At the bottom of the modal, there is a red 'SAIR' button and a blue 'INDICAR DIVERGÊNCIA' button with a red notification icon.

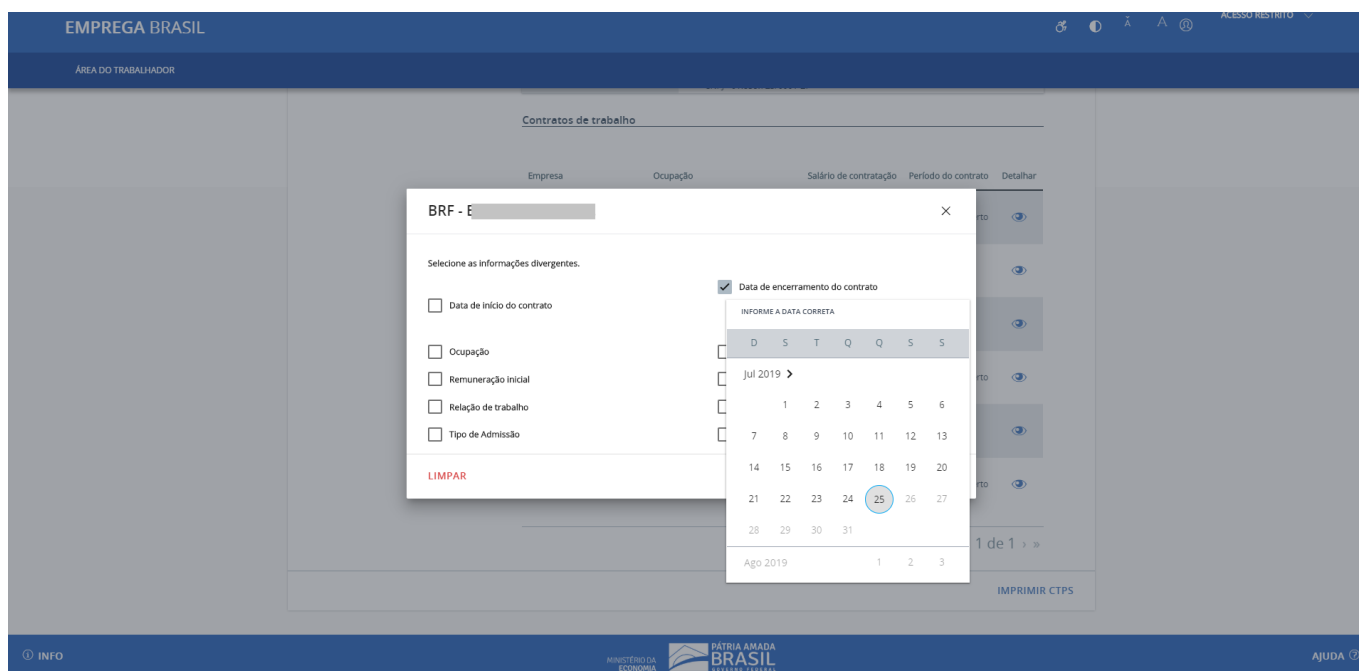
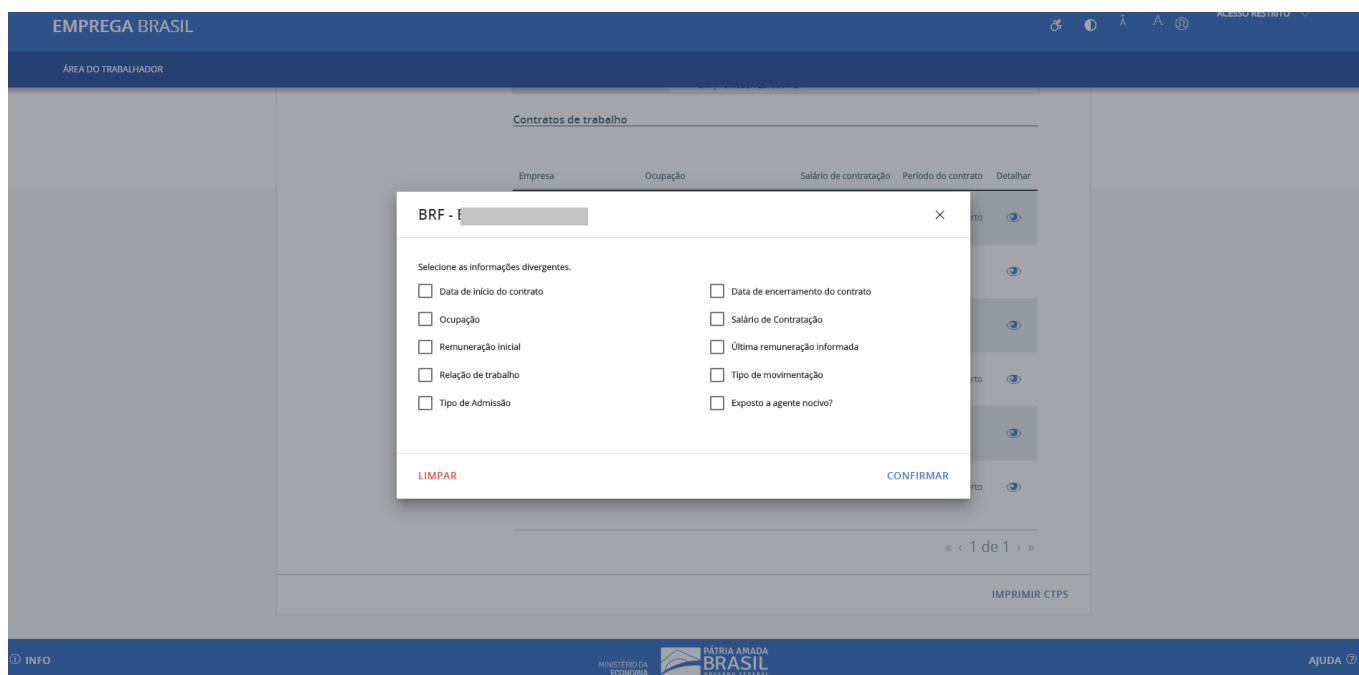
13 - No detalhamento do Contrato, caso você encontre alguma divergência nos dados apresentados, você poderá indicar divergência clicando no link “**INDICAR DIVERGÊNCIA**” conforme imagem a seguir:

The screenshot shows the EMPREGA BRASIL interface with a modal window titled 'BRF - E'. The modal has three tabs: 'DETALHES' (selected), 'ANOTAÇÕES', and 'OBSERVAÇÕES'. The 'DETALHES' tab displays the following information:

BRF - E	
Empresa	CNPJ
BRF - E	01.800.000.000-00
Endereço	Período do contrato
RUA JOSE	03/11/2015 - Aberto
Ocupação Inicial	Salário de contratação
788866 - CARREGADOR (VEICULOS DE TRANSPORTES TERRESTRES)	R\$
Remuneração Inicial	Última remuneração informada
R\$1.840,73	R\$2.544,23 (06/2018)
Relação de trabalho	Tipo de movimentação
Empregado	
Tipo de Admissão	PIS/PASEP relacionado
Admissão	
Exposto a agente nocivo?	Fonte da informação
Não	FSOCIAL

A red arrow points to the blue 'INDICAR DIVERGÊNCIA' button at the bottom right of the modal.

14 - Você poderá clicar em cada item do seu vínculo e indicar uma divergência conforme a seguir:



14 – Na tela principal da sua Carteira de Trabalho Digital, você poderá baixar sua CTPS para uma versão PDF ou imprimir, podendo enviar a qualquer pessoa, comprovando suas experiências profissionais, bem como guardá-la em arquivo PDF, em mídia desejada, através de um e-mail ou no seu computador.

Ir para o Conteúdo

EMPREGA BRASIL
MINISTÉRIO DA ECONOMIA

ÁREA DO TRABALHADOR

JOSE FLAVIO CONCEICAO DA ROCHA
ACESSO RESTRITO

CTPS DIGITAL



EDITAR FOTO

Dados Pessoais

CPF 016	Nascimento 28/11/1988	Nome JOSE F
Sexo Masculino	Nacionalidade Brasileiro	Nome da mãe JOSEFA

Últimas anotações



14/04/2018

BRF - E
Afastamento por motivo de [redacted]
CNPJ - 01.838



07/03/2018

BRF - B
Afastamento por motivo de [redacted]
CNPJ - 01.838



31/07/2017

BRF - B
Afastamento por motivo de [redacted]
CNPJ - 01.838

Contratos de trabalho

Empresa	Ocupação	Salário de contratação	Período do contrato	Detalhar
BRF - E	CARREGADOR (VEICULOS DE TRANSPORTES TERRESTRES)	R\$6,24	03/11/2015 - Aberto	
BAHIA I	FORNEIRO E OPERADOR (ALTO-FORNO)		01/10/2014 - 20/10/2015	
CENCOS C LTDA	VENDEDOR EM COMERCIO ATACADISTA		03/05/2010 - 17/02/2014	
SAMUEL ME	PADEIRO		01/03/2010 - Aberto	
ANDRE LTDA - EPP	PADEIRO		12/08/2008 - 14/10/2009	
IVO I ME			02/05/2005 - Aberto	

« 1 de 1 »

IMPRIMIR CTPS

15 – Na tela abaixo você poderá imprimir toda a sua CTPS ou partes dela, selecione as opções que deseja imprimir e clique no link, conforme imagem a seguir:

The screenshot shows the 'EMPREGA BRASIL' interface. A modal window titled 'Exportar CTPS' is open, allowing the user to select which parts of their CTPS to export. The modal has a close button (X) in the top right corner. It contains two main sections: 'Dados Pessoais' and 'Contratos'. In the 'Dados Pessoais' section, there are two radio buttons: 'Todos os dados' (selected) and 'Dados básicos (Nome, CPF, Data de Nasc.)'. In the 'Contratos' section, there are several checkboxes, all of which are checked: 'Todos os contratos', 'ERF - C', 'BAHIA', 'CENCOS', 'SAMA E OLIVEIRA - ME', 'ANDRÉ A - EPP', and 'IVO F. ES - ME'. At the bottom of the modal, there are two buttons: 'CANCELAR' and 'IMPRIMIR'. A red arrow points to the 'IMPRIMIR' button. The background shows the 'ÁREA DO TRABALHADOR' and a list of contracts with details like 'Detalhar' and 'IMPRIMIR CTPS'.